

# Modulare Fortbildung Buchhaltung mit SAP



<b>Maßnahme-Nr. Zertifizierungs-Nr.</b>	
<b>Berufsbild</b>	<p>In der modularen Fortbildung können Sie Ihre buchhalterischen Kenntnisse entsprechend den Arbeitsmarkterfordernissen erweitern und vertiefen. Entsprechend der Modulauswahl können Anforderungen individuell auf jeden Teilnehmer abgestimmt werden. Integriert in die modulare Fortbildung ist die Vermittlung von Anwenderkenntnissen im Bereich SAP.</p> <p>Eine persönliche Beratung zur Modulauswahl ist erforderlich.</p>
<b>Zugangsvoraussetzungen</b>	<p>Realschulabschluss oder Abitur, Fach- oder Hochschulabschluss, bzw. Kaufleute oder DV-Fachkräfte</p>
<b>Inhalte</b>	<p><b>M1 Basiswissen Buchhaltung (320 Std.)</b> Inhalte: Volkswirtschaft für Buchhalter Betriebswirtschaft für Buchhalter Recht für Buchhalter Grundlagen der Buchführung</p> <p><b>M2 Rechnungswesen (800 Std.)</b> Inhalte: Grundlagen der Lohn- und Gehaltsabrechnung Erstellen einer Kosten- und Leistungsrechnung und zielorientierte Anwendung Finanzwirtschaftliches Management Erstellen von Zwischen- und Jahresabschlüssen und des Lageberichts nach nationalem Recht Teil I Erstellen von Zwischen- und Jahresabschlüssen und des Lageberichts nach nationalem Recht Teil II Einführung in das Steuerrecht Berichterstattung; Auswerten und Interpretieren des Zahlenwerkes für Managemententscheidungen Kommunikation für Buchhalter Büroorganisation in der Buchhaltung Buchhalterische Geschäftsprozesse</p> <p><b>M3 SAP 1 (160 Std.)</b> Inhalte: SAP® ERP- Lösungen kennen lernen Kostenarten-, Kostenstellenrechnung anwenden (SAP® ERP)</p>

